

Ricardo Palma, 27 de agosto del 2024

## FE DE ERRATAS

Se hace de conocimiento a los postulantes al Concurso de Provisión de Plazas para Contrato a Plazo Fijo N°003-2024 de la Red de Salud Huarochirí que las Bases Administrativa del concurso en mención presenta un error material y/u omisión de información en la digitación de las mismas, de acuerdo al siguiente detalle:

**DICE:**

N°	CODIGO AIRHSP	GRUPO OCUPACIONAL	CARGO	NIVEL	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	REMUNERACIÓN
1	000174	Profesional de la Salud	Médico	MC-1	CS Huarochirí	S/6,624.00
2	000105	Profesional de la Salud	Enfermero/a	ENF-10	PS Casapalca	S/5,300.00
3	000222	Técnicos	Técnico Asistencial	STF	PS Carampoma	S/2,755.00
4	000284	Profesional de la Salud	Médico	MC-1	CS Pedro A. López Guillen	S/6,624.00

**DEBE DECIR:**

N°	CODIGO AIRHSP	GRUPO OCUPACIONAL	CARGO	NIVEL	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	REMUNERACIÓN
1	000174	Profesional de la Salud	Médico	MC-1	CS Huarochirí	S/6,624.00
2	000105	Profesional de la Salud	Enfermero/a	ENF-10	PS Casapalca	S/5,300.00
3	000222	Técnicos	Técnico Asistencial	STF	PS Carampoma	S/2,755.00
4	000284	Profesional de la Salud	Médico	MC-1	CS Pedro A. López Guillen	S/6,624.00
6	000149	Técnicos	Técnico Asistencial	STF	PS Lanca	S/2,755.00
7	000012	Técnicos	Técnico en Enfermería	STF	PS Calahuaya	S/2,755.00

En lo que respecta al perfil de puesto, este es el siguiente:

<b>FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO</b>	
	
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>	
<b>Unidad Orgánica:</b>	RED DE SALUD DE HUAROCHIRI
<b>Denominación:</b>	TÉCNICO/A ASISTENCIAL / TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA
<b>Nombre del puesto:</b>	TÉCNICO/A ASISTENCIAL / TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	MICRO RED RICARDO PALMA / MICRO RED LANGA
<b>Dependencia Jerárquica funcional:</b>	PS LANCA / PS CALAHUAYA
<b>Puestos que supervisa:</b>	NO APLICA
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>	
Realizar actividades de apoyo en el cuidado integral de la persona, familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional de la salud, de acuerdo al modelo de cuidado integral de salud	

FUNCIONES DEL PUESTO																																																	
1	Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad, bajo la supervisión profesional que corresponda.																																																
2	Participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/u otra planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad.																																																
3	Apoyar y participar en la toma de muestras para análisis e investigaciones en los campos clínicos, químicos y otros similares, indicados por el profesional competente según corresponda.																																																
4	Realizar la limpieza y desinfección del material, instrumental, equipos y mobiliariomédico que se utilizan en los establecimientos de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico, rehabilitación o recuperación de la salud, según normas establecidas, bajo supervisión del profesional que corresponda.																																																
5	Apoyar en el cuidado de los usuarios del servicio																																																
6	Trabajo orientado al cumplimiento de metas e indicadores de las Estrategias de Salud del Primer Nivel de Atención																																																
7	Participar en las actividades extramurales de salud familiar, y otras estrategias prioritarias.																																																
8	Realizar itinerancias según necesidad de servicio a los diferentes centros y/o puestos de salud																																																
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata y la jefatura del establecimiento.																																																
<b>Coordinaciones Internas</b>																																																	
Red de Salud Huarochirí, Jefatura del Establecimiento de Salud y otros profesionales de la salud																																																	
<b>Coordinaciones Externas</b>																																																	
Red de Salud Huarochiri - Instituciones, organizaciones locales, población y otros																																																	
FORMACIÓN ACADÉMICA																																																	
<b>A.) Formación Académica</b>	<b>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</b>																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitario</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td rowspan="2">TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bachiller</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input type="checkbox"/> Doctorado		<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																					
	Incompleta	Completa																																															
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																															
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA																																																
<input type="checkbox"/> Bachiller																																																	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																																																	
<input type="checkbox"/> Maestría																																																	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																																																	
<input type="checkbox"/> Doctorado																																																	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado																																																	
<b>C.) ¿Se requiere</b>																																																	
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No																																																	
¿Requiere habilitación profesional?																																																	
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No																																																	
¿Requiere SERUMS?																																																	
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No																																																	
CONOCIMIENTOS																																																	
<b>A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):</b>																																																	
Conocimientos vinculados a las funciones del puesto																																																	
<b>B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.</b>																																																	
<i>Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.</i>																																																	
<b>Indique los capacitación, cursos y/o programas de especialización requeridos:</b>																																																	
De acuerdo a la materia o funciones del puesto																																																	
<b>C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.</b>																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">OFIMÁTICA</th> <th colspan="4">Nivel de dominio</th> </tr> <tr> <th>No aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Word</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Excel</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Powerpoint</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	OFIMÁTICA	Nivel de dominio				No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Word	<input checked="" type="checkbox"/>				Excel	<input checked="" type="checkbox"/>				Powerpoint	<input checked="" type="checkbox"/>				<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">IDIOMAS</th> <th colspan="4">Nivel de dominio</th> </tr> <tr> <th>No aplica</th> <th>Básico</th> <th>Intermedio</th> <th>Avanzado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglés</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	IDIOMAS	Nivel de dominio				No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>				.....					.....				
OFIMÁTICA		Nivel de dominio																																															
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																													
Word	<input checked="" type="checkbox"/>																																																
Excel	<input checked="" type="checkbox"/>																																																
Powerpoint	<input checked="" type="checkbox"/>																																																
IDIOMAS	Nivel de dominio																																																
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado																																													
Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>																																																
.....																																																	
.....																																																	



EXPERIENCIA					
<b>Experiencia general</b>					
Indique la <b>cantidad total de años de experiencia laboral</b> ; ya sea en el sector público o privado.					
Experiencia <b>mínimo de dos (02) años ejerciendo la carrera técnica</b>					
<b>Experiencia específica</b>					
A.) Marque el <b>nivel mínimo de puesto</b> que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:					
<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Sub Área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
B.) Indique el tiempo de <b>experiencia requerida para el puesto</b> ; ya sea en el sector público o privado:					
Experiencia <b>mínimo de dos (02) años ejerciendo la carrera técnica</b>					
C.) En base a la experiencia requerida para el puesto ( <b>parte B</b> ), marque <b>si es o no</b> necesario contar con experiencia en el <b>Sector Público</b> :					
<input checked="" type="checkbox"/> <b>SÍ</b> , el puesto requiere contar con experiencia en el sector público <input type="checkbox"/> <b>NO</b> , el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público					
<i>* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.</i>					
Experiencia <b>mínimo de dos (02) años ejerciendo la carrera técnica</b>					
<i>* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.</i>					
No aplica					
<b>HABILIDADES O COMPETENCIAS</b>					
Responsabilidad, solidaridad, liderazgo, proactividad y capacidad de trabajo en equipo multidisciplinario. Sólida formación en principios éticos (integridad, confiabilidad, objetividad, cortesía, respeto, buen trato a los usuarios internos y externos).					

Atentamente.-

**La Comisión**

